

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG CATERINGOWYCH

ZAWARTA DNIA 01.09.2025

POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM: ZESPOŁEM PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W SUCHEJ reprezentowanym przez Dyrektora – Teresę Furman, zwanym dalej Zamawiającym

a,

..... reprezentowanym
przez zwanym dalej wykonawcą.

§ 1 PODMIOT UMOWY

Na podstawie niniejszej umowy, WYKONAWCA zobowiązuje się do świadczenia usług cateringowych na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO poprzez przygotowanie i dostarczenie posiłków do **Zespołu Placówek Oświatowych w Suchej – Publicznej Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Suchej – Sucha, ul. Kościelna 40; Przedszkola Publicznego w Suchej – Sucha ul. Opolska 17.**

z zachowaniem odpowiednich warunków określonych w umowie, a ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłacenia w określonym terminie umówionej kwoty za wykonanie zlecenia.

WYKONAWCA oświadcza, iż KUCHNIA w której przygotowywane są wszystkie posiłki mieści się w

§ 2 WARUNKI REALIZACJI

USŁUGI UMOWY CHARAKTERYZOWAĆ BĘDZIE:

- 1) wykonanie posiłków o najwyższym standardzie na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HCCAP,
- 2) dostarczenie posiłków dla 25 dzieci przedszkolnych, 22-24 dzieci szkolnych z zachowaniem wszelkich norm do 31 grudnia 2025,
- 3) ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci, a wykonawca zobowiązany będzie dostosować odpowiednią ilość posiłków zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień - ilość posiłków ujmowana będzie wedle zamówienia telefonicznego przez pracownika jednostki,
- 4) posiłki wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, w specjalistycznych termosach i pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw,
- 5) JADŁOSPIS – układany będzie przez WYKONAWCĘ na okres 1-go miesiąca i dostarczany

ZAMAWIAJĄCEMU w celu zatwierdzenia. WYKONAWCA zobowiązany jest również do zachowania i uwzględniania w jadłospisie diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od zamawiającego.

- 6) dzienny jadłospis dla poszczególnych placówki – czyli zamawiającego będzie obejmować:
> obiad (dla przedszkola i szkoły I i II danie).
- 7) zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydaniem posiłków dzieciom oraz sprzątaniami pomieszczeń w których spożywane bądź porcjowane są posiłki.

§ 3 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za:

- 1) jakość, estetykę oraz temperaturę serwowanych posiłków,
- 2) zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada przed Państwowym Inspektorem Sanitarnym,
- 3) zbieranie i przechowywanie próbek jedzenia,
- 4) odbiór resztek jedzenia pozostałych w placówkach,
- 5) odbiór, mycie i wyparzanie naczyń.

§ 4 WYNAGRODZENIE

- 1) za wykonanie i dostarczenie posiłków ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie ustalone w wysokości zł brutto za posiłek dla przedszkoli, zł brutto za posiłek dla szkół, przy czym „za posiłek” strony rozumieją koszt „wsadu do kotła” oraz za pozostałe koszty płatne ryczałtem - zł brutto miesięcznie;
- 2) strony umowy ustalają miesięczny tryb rozliczenia – faktura będzie wystawiana na koniec każdego miesiąca kalendarzowego i będzie opiewać na wartość wszystkich rzeczywistych wydanych dziennych racji żywieniowych na przestrzeni minionego miesiąca;
- 3) wykonawca będzie wystawiać faktury: za „wsad do kotła” oraz odrębne faktury za pozostałe koszty. Faktury winny być wystawione według następującego wzoru:
Nabywca: Gmina Strzelce Opolskie, Plac Myśliwca 1, 47-100 Strzelce Opolskie NIP 756-18-58-899,
Odbiorca: Zespół Placówek Oświatowych w Suchoj, ul. Kościelna 40; 47-100 Strzelce Opolskie;
- 4) zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem z rachunku zamawiającego na rachunek wykonawcy w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca;
- 5) za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku wykonawcy;
- 6) za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 7) podczas realizacji zamówienia cena może ulec zmianie, jednak nie wcześniej jak po uzyskaniu akceptacji zamawiającego.

§ 5 POZOSTAŁE WARUNKI

- 1) UMOWA zostaje zawarta na czas **OKREŚLONY od dnia 01.09.2025 do 31.12.2025** z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy przewidzianych w harmonogramie pracy ZAMAWIAJĄCEGO;
- 2) każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca;
- 3) obydwie strony mogą rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień;
- 4) wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6 KARY UMOWNE

- 1) wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy, strony deklarują rozwiązywać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO;
- 2) do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY
(pieczętka i podpis)

.....
WYKONAWCA
(pieczętka i podpis)